

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következő adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	037592
Intézmény neve:	Pókaszeptki Festetics Kristóf Általános Iskola
Székhely címe:	8932 Pókaszeptk, Arany János utca 7.
Székhelyének megyéje:	Zala
Intézményvezető neve:	Kovács Árpádné
Telefonszáma:	92/584-020
E-mail címe:	festetics.iskola@festeticsk.edu.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2023. 11. 10.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Zalaegerszegi Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	8900 Zalaegerszeg, Bíró Márton utca 38.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Kajári Attila
Telefonszáma:	+36 (92) 795-217
E-mail címe:	attila.kajari@kk.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Pókaszeptki Festetics Kristóf Általános Iskola (8932 Pókaszeptk, Arany János utca 7.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	142	63	19	0	18	12	0	0	13	8,00	5	4
Szakképz iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	142	63	19	0	18	12	0	0	13	8,00	5	4
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat
2022-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztéskolában, illetve szakgimnázium nem szakképzévfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképzéskola 9-11. évfolyamán		Technikum, szakgimnázium, szakképzéskola szakképzévfolyamán		Alapfokú művelődési iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál	Fejlesztéssel nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaid		
		tanít	összesen	ebből a szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
					tárgyat														tárgyat
Teljes munkaid	0	6	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	0	0	0	
ebből n	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	
Részmunkaid	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
ebből n															0				
Óraadó, megbízási szerződés	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
ebből n															0				
Összesen (s01+s03+s05)	0	6	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat
2022-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár																			
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10
	Tanító	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
	Gyógypedagógus, konduktor																			
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				

Középfokú végzettség óvodapedagógus																			
Szakoktató																			
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																			
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igénylő																			
	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2022-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	2	2	0	0	2	2	0	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Művészeti vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037592>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Pókaszepteki Festetics Kristóf Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=037592&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait ettől az időponttól kezdve gyakorolhatja.

- A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik.
- A felvételi eljárás az egyedi körülmények mérlegelése alapján - az intézményvezető dönt.

A felvételi eljárás időpontja központilag kerül meghatározásra, míg felvételi – átvételi kérelem folyamatosan nyújtható be. A szülői tájékoztatásra a kapcsolatban lévő óvodákban történő szülői értekezletek keretében személyesen, illetve az intézmény honlapján kerül sor.

Felvételt nyer az iskola első évfolyamára minden olyan tanuló, aki:

- az iskola beiskolázási körzetében állandó vagy ideiglenesen bejelentett lakásban él,
- illetve a fenntartó által elírt létszámkeretig minden gyermek, akinek szülei az intézményünket választották.

Túljelentkezés esetén elnyben részesülnek:

- a hátrányos helyzetű tanulók

A beiratkozás módja:

- a jogszabály által elírt időpontban, a megfelelő jelentkezési módon, a szükséges dokumentumok felmutatásával,
- a hivatalos beiratkozási időn túl írásbeli kérelem alapján, amelyben a szülő indokolja, hogy miért szeretné iskolánkba írattatni gyermekét.

A beiratkozáshoz szükséges feltétel:

- a törvény által elírt életkor
- a pedagógiai szakszolgálat szakvéleménye, ha az óvoda vizsgálatra küldte a leendő tanulót
- orvosi szakhatósági vizsgálat, vélemény mozgáskorlátozott tanulók esetében

Fellebbezési lehetőségek:

- Amennyiben a gyermek nem nyert iskolánkba felvételt, a szülő a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül a fenntartó képviselőjéhez (tankerület igazgatója) fordulhat jogorvoslatért.

A beiratkozásra meghatározott idő:

A beírás a mindenkori tanév rendje szerint megjelölt időpontban történik. A Zalaegerszegi Tankerületi Központ fenntartásában működő általános iskolák első évfolyamára beiratkozásra meghatározott időt minden évben a felvételi eljárásrend szabályozza, melyek jogszabályi alapja a 2011. évi CXCV. törvény, a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet, továbbá a mindenkori tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet ide vonatkozó paragrafusai rögzítik.

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján az Nkt. 50 § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2024. április 18-19-én kell beírattatni.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2023/2024-es tanévben a fenntartó a Pókaszepteki Festetics Kristóf Általános Iskolában 1-8. évfolyamon nyolc osztály indítását engedélyezte.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

A térítési díjak fizetéséről a 229/2012 (VIII. 28.) Korm. rendelet III. fejezet rendelkezik. A térítési díjak megállapításakor adható szociális kedvezményeket az önkormányzat rendelete állapítja meg. Ennek alapján intézményünkben a tanulóknak igénybe vett étkezésért a jogszabályban meghatározottak szerint kell térítési díjat fizetniük. Az étkezési térítési díjakat a szülők csak akkor közzel történő befizetéssel egyenlítik ki.

Az étkezés igénybevételét lemondani legalább egy nappal előbb (reggel 10 óráig) kell. A hiányzást követően ugyancsak jelezni kell az iskola titkárságán, hogy a tanuló melyik naptól kívánja újra igénybe venni az étkezést.

Az étkeztetést ellátó az igénybe vett étkezésre előző beszedett díjat túlfizetésként a következő hónapra beszámolja.

A 2022/2023-as tanévben érvényben lévő díj:

Térítési díj: Tízórai: 142 Ft; Ebéd: 436 Ft; Uzsonna: 136 Ft.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

A Zalaegerszegi Tankerületi Központ, mint Fenntartó tematikus ellenőrzést nem folytatott az intézményben. A köznevelési alapeladatokkal kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések (lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók, KIR-adattisztítás) hiányosságokat nem tártak fel.

Az intézmény kompetenciamérési adatai:

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037592>

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola épülete a szorgalmi időben hétfőtől péntekig 7:00-18:00 óráig tart nyitva. Az intézményvezető jével történő elzetes egyeztetés alapján az épület ettől eltérő időpontban is nyitva tartható. Az intézmény hivatalos ügyek intézésére tanítási napokon 7.30 órától 15.30 óráig tartja nyitva irodáit. A nyári tanítási szünetben, a szabadság idején zárva van az elre meghirdetett napokon ügyelet biztosítunk. Az intézmény ügyeleti rendszabályait az SZMSZ szabályozza. A rendezvények, események időpontjai az eseménynaptárban találhatóak.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

ELSŐ FÉLÉV

SZEPTEMBER

1. Első tanítási nap

18. Szülői értekezlet (1-8. osztály)

29. Magyar Diáksport napja

Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata
szüneti túra

OKTÓBER

6. Zene világnapja; Az aradi vértanúk emléknapja

2-4. A világ Legnagyobb Tanórója program

2-15. Állatvédelmi Témahét

20. Az 1956-os Forradalom és Szabadságharc Ünnepe

27. Pályaorientációs nap

Az első évfolyamosok DIFER mérése

szünet: 2023. 10. 30. – 2023. 11. 03.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 10. 27.

A szünet utáni első tanítási nap: 11. 06.

NOVEMBER

9. Emlékhely kialakítása, Petőfi Sándor születésének 200. évfordulója

9. Fogadóóra

DECEMBER

8. osztályos pályaválasztási, szülői értekezlet

1,4,11,18 Adventi gyertyagyújtás

20. Karácsonyi ünnepély

Téli szünet/Téli szünet: 2023. 12. 22. – 2024. 01.07.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 12. 21.

A szünet utáni első tanítási nap: 01. 08.

JANUÁR

22. Kultúra napja

17. I. félévi osztályozó értekezlet

29. Szülői értekezlet (1-7.o.)

29. I. félévi értékelő értekezlet

Olvasás hónapja

MÁSODIK FÉLÉV

FEBRUÁR

9. Farsang

21. Felső tagozatos nyílt nap

22. Alsó tagozatos nyílt nap

23. A Kommunista és Egyéb Diktatúrák áldozatainak Emléknapja

MÁRCIUS

8. Alapítványi bál

14. Az 1848 Forradalom és Szabadságharc ünnepe

Tavaszi túra

23. Ovis szombat

19. Fogadóóra

18-26. Tojásfa díszítő verseny

ÁPRILIS

16. A holokauszt áldozatainak emléknapja

18-19. Beiratkozás

26. Osztálykirándulás

22-26. Festetics napok: Fenntarthatóság, Környezettudatosság

Tavaszi szünet: 2024. 03.28. – 2023. 04. 05.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 03. 27.

A szünet utáni első tanítási nap: 04. 08.

MÁJUS

6. Anyák napja

10. Madarak, fák napja

31. DÖK nap

JÚNIUS

4. A nemzeti összetartozás napja

7. Pedagógiai, szakmai nap

18. Év végi osztályozó értekezlet

20. Nevelési értekezlet

22. Tanévzáró, ballagás

28. Tanévvégi értékelő értekezlet

Nyári Erzsébet napközis tábor

A pedagógiai-szakmai ellenrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:
A pedagógiai szakmai ellenrzések (tanfelügyelet) közül az intézményben pedagógus tanfelügyeletre nem került sor. Az intézményi bels önértékelés a munkatervben tervezettek szerint ütemezetten történik.

2023. március 16-án lezajlott intézményi tanfelügyeleti értékelés eredménye 99,31% .

Min sítési eljárások 2023/2024.

CélfokozatPedagógus II

Eredmény 98%

Utolsó frissítés: 2023. 11. 10.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=037592>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Lemorzsolódás, hiányzások alakulása (az adott tanév júniusi állapota szerint): nem volt lemorzsolódott tanuló

Évismétl k száma: nem volt évismétl

Magántanulók száma: Nincs magántanuló

Lemorzsolódások száma (250 óránál többet hiányzott): Nincs 250 óránál többet hiányzott tanuló

Igazolt órák összesen: 13.947 óra Igazolatlan órák összesen: 76 óra

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=037592

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehet sége:

A szakkörökre a tanulók érdekl ésüknek és tehetségüknek megfelelő en szül i szándéknyilatkozat és aláírás után jelentkezhetnek. A tagság egész tanévre vonatkozik, de min sítéssel nem jár. A szervezési feladatokért és a szakszer m ködésért a megbízott szaktanár a felel s.

Felzárkóztató foglalkozások

Pedagógus neve Tantárgy

Pintérmé Tóth Erika Felzárkóztatás 1. osztály

Simon Marianna Felzárkóztatás a tanított tantárgyakból

Pécsiné Csalló Edit Felzárkóztatás 2. osztály

Harróné Sabján Enik Felzárkóztatás 1. osztály

Nagyné Prédli Gyöngyi Felzárkóztatás 4. osztály

Hóbor Ágota Felzárkóztatás 2. osztály

Szakosné Biczó Marianna Felzárkóztatás 3. osztály

Tehetséggondozó és szakköri foglalkozások

Pedagógus neve Tantárgy

Felföldiné Gerencsér Krisztina Énekkar, népi játék

Tóth Attila Médiaismeret

Tóth Attila Matematika

Kapus Melinda	Magyar felvételi el készít
Kovács Árpádné	Közlekedéismeretek
Sabján Szilvia	Angol szakkör
Sabján Szilvia	Angol tehetségondozás
Szakosné Biczó Marianna	Aerobic
Pintérné Tóth Erika	Rajz szakkör
Kovács Tamás	Labdajátékok
Sziváné Pilise Erika	Gépírás
Vikár Tibor	Természetjáró
Vikár Tibor	Hon-és népismeret

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (készség, - képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
- Az iskolai tanítási idő szakban található hétfőkre, tanítási szünnapokra, hosszabb szünetekre nem ad fel több házi feladatot, mint azt a heti rendszeres munka során teszi. Kivételt képeznek ez alól a kötelező olvasmányok, memoriterek, hosszabb távú feladatok, megfigyelés, kísérlet, gyjt munka. A mindennapos házi feladatok a kerettantervben megfogalmazott célok elérése érdekében az órai munkának megfelelően, azzal összhangban kerülnek kiadásra, a tantárgyat oktató szaktanár belátása szerint.
- Amennyiben a napközis illetve tanulószobás tanuló a tanóra ideje alatt szakkörön, sportkörön vagy egyéb tanórán kívüli foglalkozáson vesz részt, és nem tudja feladatát elvégezni, azt otthon köteles pótolni.
- A házi feladatok differenciált meghatározása a tanulásszervezés egyik felve és teendője. Ennek megfelelően a tanulók írásbeli házi feladataikat egyéni képességeiknek, tanulási tempójuknak megfelelően kapják. Az írásbeli házi feladatok a tanórai anyag megszilárdítását segítik el, illetve lehetőséget kell adniuk a tehetségfejlesztésre.
- A szóbeli feladatok az anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikációt, a matematikai és természettudományos kompetencia fejlesztésének eszközei. Az ismeretek elsajátításán kívül nagy figyelmet kell fordítani a rendszerezés, a következtetés és a problémamegoldás fejlesztésére. Olyan tudás kialakítása a cél, amelyet új helyzetekben is lehet alkalmazni.
- A szóbeli feladatok meghatározása is történhet differenciáltan.

A feladat kijelölése:

- tankönyvből, munkafüzetből, feladatgyjteményből, fénymásolás segédkönyvekből történhet
- lehet önálló gyjt munka
- online

Az otthoni munkához nyújtott segítség lehet:

- kérdések
 - órai vázlat
 - online felület
- Az elvégzett feladatok ellenőrzése történhet
- egyéni
 - frontálisan
 - szóban, írásban

Az el nem végzett feladatokat a tanulónak pótolniuk kell. Amennyiben a tanuló rendszeresen nem végzi el, vagy nem pótolja a feladatait, a szorgalom és a tantárgy félévi, illetve év végi osztályzatát e hiányosság lerontja.

A tanulók munka terheinek csökkentése, arányos elosztása érdekében az írásbeli beszámoltatás korlátait is meghatározzuk. Ezek a következők:

- A témazáró dolgozatok, év eleji, félévi, év végi felmérések, több témát felölelő írásbeli feleletek időpontjáról elz tanítási héten, az írásbeli számonkérés többi formájának időpontjáról elz tanítási órán tájékoztatjuk a tanulókat.
- Egy tanítási napon, felső tagozaton legfeljebb 2, alsó tagozaton legfeljebb 1 alaposabb felkészülést igénylő írásbeli felmérést, dolgozatot írhatnak a tanulók.
- A tanítási szünetet követő napon felmérést, dolgozatot nem íratunk.
- Az írásbeli beszámoltatás időtartama alkalmanként legfeljebb 45 perc lehet.

Egy-egy tantárgyi egység lezárása témazáró dolgozattal történik. Ennek jegye – átfogó jellege miatt – kétszeres súllyal veendő figyelembe. A bejegyzéskor megkülönböztetett szintet használunk.

Az iskolai tudásszint mérése – pl. pedagógiai szakaszhatárok végén – a témazáró dolgozatokkal azonos módon kétszeres súllyal számítandó, s úgy is jelölendő. A témazáró és az iskolai tudásszintmérő dolgozatokat minden tanulónak meg kell írnia

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A tanulmányok alatti vizsgák ideje, lebonyolítása, valamint a vizsgákra jelentkezés módja és határideje a mindenkor hatályos jogszabályoknak (tanév rendje) megfelelően a kijelölt időpontban történik. A vizsgák szabályait az intézmény pedagógiai programja részletesen szabályozza.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

1.osztály: 20 f

2.osztály: 24 f

3.osztály: 19 f

4.osztály: 26 f

5.osztály: 13 f

6.osztály: 17 f

7.osztály: 11 f

8.osztály: 16 f

Összesen: 146 f

Utolsó frissítés: 2023. 11. 06.

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-037592-0>

Házirend:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-037592-0>

Pedagógiai program:

<https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-037592-0>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2023. november 10.